

**Годовые задачи 2021-2022 учебный год:**

**1. Совершенствовать формы и методы по формированию грамматически правильной речи у дошкольников.**

**2. Создание условий образовательно – оздоровительного пространства , обеспечивающего воспитание культуры здоровья, способствующего формированию потребности и мотивации к сохранению и укреплению здоровья детей.**

**СЕНТЯБРЬ 2021**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | | **Мероприятия** | | **Ответственный** | **Срок проведения** | |
| 1. **Административно-хозяйственная работа** | | | | | | |
| 1.1. | | Работа по благоустройству территории.  Благоустройство цветочных клумб. | | Завхох | В течение месяца | |
| 1.2. | | Маркировка мебели по группам. | | Медсестра | 1 неделя | |
| 1.3. | | Штатное расписание. Тарификация.  Комплектование групп. | | Бухгалтер, воспитатель | 1-2 недели | |
| 1.4. | | Работа по укреплению материальной базы ДОУ | | Заведующая | В течение месяца | |
| 1. **Работа с кадрами** | | | | | | |
| 2.1. | Текущие инструктажи поОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей | | | Завхоз , | 1-2 недели | |
| 2.2. | Обучение сотрудников по программе пожарно-технического минимума | | | Завхоз | 3 неделя | |
| 2.3. | Выбор тем по самообразованию педагогов | | | Воспитатели | 1 неделя | |
| 2.4. | День дошкольного работника | | | Профком | 4 неделя | |
| 2.5. | Смотр «Готовность групп к учебному году» | | | Заведующая, | 1 неделя | |
| 1. **Организационно-педагогическая работа** | | | | | | |
| 3.1. | Семинар-практикум : «Формирование связной речи дошкольников» | | | **Лазаренкова Г.Б.** | 19.09.2021г | |
| 3.2. | Установочный педсовет | | | Заведующая , старший воспитатель | 29.08.2021г | |
| 3.3. | Подготовка и проведение стартовой диагностики | | | Воспитатели | В течение месяца | |
| 3.4. | Консультация: «Роль воспитателя на музыкальных занятиях» | | | **Чернуцкая Т.А.** | 12.09.2021г | |
| 3.5. | Обновление картотеки подвижных игр | | Воспитатели | | | В течение месяца |
| 3.6. | Мастер-класс: «Плетение из цветных трубочек» | | **Козлова С.Н.** | | | 12.09.2021г |
| 3.7 | Смотр-конкурс : «Готовность групп к новому учебному году» | | заведующая | | | 04.09.2021г. |
| 3.8 | Конкурс для воспитателей: «Знакомство с родным краем» (Конспект НОД + материал к нему) | | **Чернуцкая Т.А.** | | | До 26.09.2021г. |
| 1. **Работа с родителями** | | | | | | |
| 4.1. | Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей | | | Заведующая | 1-2 недели | |
| 4.2. | Анализ семей по социальным группам  Работа с семьями социального риска | | | Воспитатели групп | 2 неделя  1-4 недели | |
| 4.3. | Общее и групповые родительские собрания | | | Воспитатели групп | В течение месяца | |
| 4.4. | Консультации для родителей по плану воспитателей | | | Воспитатели групп | В течение месяца | |
| 4.5 | Совместное оформление участка группы  Выпуск газеты для родителей «Сентябрь» | | | **Мальченко Н.М.** | До 20.09.2021г | |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа** | | | | | | |
| 5.1. | | Оперативный контроль:   1. Планирование образовательной среды в соответствии с комплексно-тематическим планированием. 2. Адаптация детей раннего возраста к детскому саду. 3. Организация питания (согласно плану контроля) | | Заведующий | В течение месяца | |
| 5.2. | |  | |  |  | |

**ОКТЯБРЬ 2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| 1. **Административно-хозяйственная работа** | | | |
| 1.1. | Инвентаризация. | Бухгалтер, завхоз | 3 неделя |
| 1.2. | Подготовка к отопительному периоду: утепление оконных проемов во всех помещениях ДОУ, подготовка территории к зимнему периоду. | завхоз | 1 неделя месяца |
| 1.3. | Рейд по проверке санитарного состояния ДОУ | Заведующая, | 2 неделя |
| 1.4. | Оформление подписки на 1 полугодие 2020 г. | завхоз | 1-2 недели |
| 1. **Работа с кадрами** | | | |
| 2.1. | Общее собрание трудового коллектива | Заведующая, , профсоюз | 3 неделя |
| 2.2. | Смотр «Осеннее оформление групп» | Воспитатели групп | 4 неделя |
| 2.3. | Соблюдение техники безопасности при работе с электроприборами. | Завхоз | 1 неделя |
| 1. **Организационно-педагогическая работа** | | | |
| 3.1. | Праздник осени. | Воспитатели | 3 неделя |
| 3.2. | Консультация: « Методы и приёмы формирования грамматически правильной речи» | **Лазаренкова Г.Б.** | 17.10.2021г. |
| 3.3. | Семинар «Совершенствование общения педагогов и родителей» | **Соседская Ю.М.** | 10.10.2021г |
| 3.4. | Оперативное совещание по результатам стартовой диагностики | Соседская Ю.М. | 04.10.2021г. |
| 3.5 | Мастер-класс для воспитателей « Лепка из солёного теста» (продолжение) | **Соседскаю Ю.М.** | 24.10.2021г |
| 3.6 | **Открытое НОД:**  **1. «Путешествие в страну мячей»**  **2. «В поисках клада»** | **Тарасова Ю.П.**  **Троценко Н.И.** | **22.10.2021г** |
| 3.7 | Экологический КВН «ОСЕНЬ»  Средняя группа  Старшая группа | **Лазаренкова Г.Б.**  **Евсюкова Г.М..** | 31.10.2021г |
| 3.8 | Смотр –конкурс «Лучший театральный сказочный персонаж» | Отв: **Соседская Ю.М.** | До 31.10.2021г |
| 1. **Работа с родителями** | | | |
| 4.1. | Поздравление бабушек и дедушек с Днем пожилого человека | Воспитатели | 02.10.2021г |
| 4.2. | Консультации по плану воспитателей | Воспитатели | В течение месяца |
| 4.3. | Выпуск газеты для родителей «Октябрь» | **Мальченко Н.М.** | До 20.10.2021г |
| 4.4. | Оформление наглядной информации «Фитотерапия – помощник здоровья» | Воспитатели |  |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа** | | | |
| 5.1. | Оперативный контроль:   1. Организация прогулки 2. Подготовка воспитателей к НОД   3. Оформление информационных уголков для родителей в приемных групп | Старший воспитатель | В течение месяца |
| 5.2 | Тематический контроль «Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей» | Старший воспитатель | 3-4 неделя |
| 5.3. | Анализ работы за квартал (заболеваемость, посещаемость, питание) | медсестра | Начало месяца |

**НОЯБРЬ 2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| 1. **Административно-хозяйственная работа** | | | |
| 1.1. | Приобретение хозяйственных материалов по смете. | Заведующая, завхоз | В течение месяца |
| 1.2. | Заседание совета по питанию | Администрация ДОУ | 3 неделя |
| 1.3. | Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу. | Медсестра | 1 неделя |
| 1. **Работа с кадрами** | | | |
| 2.1. | Смотр-конкурс «Книжка-малышка» | Родители, Воспитатели, дети | Итоги 28.11.2021г |
| 2.2. | Выставка рисунков и коллажей : «Безопасный переход «ЗЕБРА» | Родители, Воспитатели, дети | В течение месяца |
| 2.3. | Производственное совещание «Санитарное состояние ДОУ» (по результатам рейда) | Заведующая, | 1 неделя |
| 2.4. | Работа с помощниками воспитателей:  - взаимодействие с воспитателями в ходе режимных моментов | Заведующая | 3 неделя |
| 1. **Организационно-педагогическая работа** | | | |
| 3.1. | Педсовет № 2 «Организация работыы ДОУ по речевому развитию детей»  «Условия для развития речи детей мл.возраста и особенности современных форм, методов работы в ДОУ по речевому развитию» | Заведующая,  Воспитатели  **Лазаренкова Г.Б.** | 26.11.2021г. |
| 3.2. | Семинар-практикум: «Речевое развитие старших дошкольников» | **Мальченко Н.М.** | 14.11.2021г. |
| 3.3. | Консультация : «КГН – их значение в жизни ребёнка» | **Тарасова Ю.П.** | 07.11.2021г |
| 3.4. | Мастер-класс « Виды кукольных театров» | **Джабиева Л.Д.** | 29.11.2021г |
| 3.5 | **Открытое НОД:**  **1. «Кто у нас хороший, кто у нас пригожий «Приставалка» С. Чёрный**  **2. «Профессии»** | **Тахохова С.Н**  **Лазаренкова Г.Б.** | **19.11.2021г** |
| 3.6 | **КВН** по безопасности | **Евсюкова Г.М** | 26.11.2021г |
| 1. **Работа с родителями** | | | |
| 4.1. | Выпуск газеты «Ноябрь» | **Соседская Ю.М.** | До 20.11.2021г |
| 4.2. | Работа консультативного пункта для родителей детей, не посещающих ДОУ | Старший воспитатель | По плану работы |
| 4.3. | Консультации по группам «Воспитание основ здорового образа жизни» | Воспитатели | 2 неделя |
| 4.4 | Мастер-класс для родителей: «Книжка –малышка» | **Козлова С.И.** | 16.11.2021г. |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа** | | | |
| 5.1. | Оперативный контроль:   1. Выполнение двигательного режима в течение дня. 2. Планирование и организация открытых мероприятий 3. Охрана труда и техника безопасности: безопасность развивающей среды в ДОУ и на участке. | Заведующая | В течение месяца |

**ДЕКАБРЬ 2021**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| 1. **Административно-хозяйственная работа** | | | | |
| 1.1. | | Заключение договоров на 2020 год | Заведующая, бухгалтер, Завхоз | В течение месяца |
| 1.2. | | Работа по подготовке новогодних праздников | Старший воспитатель воспитатели | 1-2 недели |
| 1.3. | | Подготовка квартального, годового отчетов по посещаемости, заболеваемости, питанию. | медсестра | Конец месяца |
| 1. **Работа с кадрами** | | | | |
| 2.1. | | Инструктажи «Техника безопасности при проведении новогодних мероприятий»   «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период» | Старший воспитатель, Завхоз | 1-2 недели |
| 2.2. | | Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия | Медсестра | В течение месяца |
| 2.3. | | Работа творческой группы по подготовке к новогодним праздникам | воспитатели | 2 неделя |
| 1. **Организационно-педагогическая работа** | | | | |
| 3.1. | | Семинар-практикум: « Такие разные дети» | **.П.** | 05.12.2021г |
| 3.2. | | Новогодние утренники | Воспитатели групп | 26.12.2021г  27.12.2021г |
| 3.3. | | Консультация «Познавательно-речевое развитие дошкольников» | **ЛазаренковаГ.Б.** | 12.11.2021г. |
| 1. **Работа с родителями** | | | | |
| 4.1. | Организация и приобретение новогодних подарков. | | Родительский комитет | 1-3 недели |
| 4.2. | Мастерская Деда Мороза «Мульт герои на новогодней ёлке» | | Воспитатели | 09.12 -23.12.2021г |
| 4.3. | Групповые родительские собрания | | Воспитатели | 1-2 недели |
| 4.4. | Участие родителей в подготовке и проведении новогодних мероприятий | | Воспитатели | 2-4 недели |
| 4.5. | Выпуск газеты для родителей «Декабрь» | | **Мальченко Н.М.** | До 20.12.2021г |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа** | | | | |
| 5.1. | | Оперативный контроль:   1. Планирование образовательной среды в соответствии с комплексно-тематическим планированием 2. Организация питания детей (согласно плану контроля)   - Проведение закаливающих мероприятий. | Старший воспитатель | В течение месяца |

**ЯНВАРЬ 2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| 1. **Административно-хозяйственная работа** | | | | |
|  | |  |  |  |
| 1.1. | | Итоговый отчет медицинской работы в ДОУ | Медсестра | 1 неделя |
| 1.2. | | Работа с документами по кадрам.  Утверждение номенклатуры дел. | Заведующая, Старший воспитатель | В течение месяца |
| 1.3. | | Подготовка отчетной документацией за 2019 год | Старший воспитатель | 1-2 недели |
| 1. **Работа с кадрами** | | | | |
| 2.1. | | Работа с помощниками воспитателей «Гигиенические требования к организации образовательного процесса и других режимных моментов» | Медсестра | 14.01.2022г |
| 2.2. | | Консультация «Речевые игры в социально-личностном развитии дошкольников» | **Цакоева М.Д.** | 16.01.2022г |
| 2.3. | | Правила работы с первичными средствами пожаротушения | Завхоз | 4 неделя |
| 1. **Организационно-педагогическая работа** | | | | |
| 3.1. | | Развлечение «Прощание с ёлкой» | **Бадасян С.Н.** | 13.01.2022г |
| 3.2. | | Консультация «Самообразование и аттестация на современном этапе» | Старший воспитатель | 2 неделя |
| 3.3. | | Методическая неделя «Театрализованная деятельность в ДОУ» Взаимопосещение. | Воспитатели | В течение месяца |
| 3.4. | | Выставка рисунков, коллажей «Такие разные снежинки» | воспитатели | 4 неделя |
| 3.5 | | Семинар-практикум : «Мои эмоции» | **Джабиева Л.Д.** | 23.01.2022г |
| 3.6 | | Мастер-класс: « Игры с прищепками» | **Дзукаева М.Ф.** | 22.01.2022г |
|  | |  |  |  |
| 1. **Работа с родителями** | | | | |
| 4.1. | Консультация «Оптимальная двигательная активность-залог гармоничного развития» | | воспитатели | 2 неделя |
| 4.2. | Обновление информации в родительских уголках | | Воспитатели | 3 неделя |
| 4.3. | Оформление буклетов для родителей «Скоро в школу» | | Воспитатели  ст. группы | 4 неделя |
| 4.4. | Выпуск газеты для родителей «Январь» | | **Дзигоева И.Т.** | До 20.01.2022г |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа** | | | | |
| 5.1. | | Оперативный контроль:   1. Проведение закаливающих мероприятий 2. Организация питания (согласно плану контроля) 3. Выполнение режима дня | Заведующая, Старший воспитатель | В течение месяца |
| 5.2. | | Тематический контроль «Создание условий для приобщения воспитанников к художественной литературе» | Старший воспитатель | 20.01.2022-31.01.2022г |

**ФЕВРАЛЬ 2022г**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| 1. **Административно-хозяйственная работа** | | | | |
| 1.1. | | Анализ ведения документации подотчетных лиц | Заведующая, Старший воспитатель | 1 неделя |
| 1.2. | | Работа с документами по кадрам | Заведующая, | 2 неделя |
|  | |  |  |  |
| 1. **Работа с кадрами** | | | | |
| 2.1. | | Рейд «Соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья детей» | Комиссия по охране труда | 2 неделя |
| 2.2. | | Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия. | Медсестра | 1 неделя |
| 2.3. | | Работа с сайтом ДОУ | Старший воспитатель | В течение месяца |
| 1. **Организационно-педагогическая работа** | | | | |
| 3.1. | | Педсовет № 3 «Развитие речи детей в театральной деятельности» | Старший воспитатель | 18.02.2022г |
| 3.2. | | Консультация « Формы и методы по защите прав ребенка» | **Дзигоева И.Т.** | 06.02.2022г |
| 3.3. | | Фото Выставка детского художественного творчества «Профессия наших родителей» | Воспитатели | До 14.02.2022г |
| 3.4. | | Тематический праздник к 23 февраля | Воспитатели старшей и средней группы | 3 неделя |
| 3.5 | | Семинар-практикум: « Развиваем мелкую моторику детей» | **Дзукаева М.Ф** | 20.02.2022г |
| 3.6 | | Мастер-класс «Семейное дерево своими руками» | **Цакоева М.Д.** | 25.02.20220г |
| 1. **Работа с родителями** | | | | |
| 4.1. | Участие родителей в подготовке к тематическому празднику | | Воспитатели групп | 2 неделя |
| 4.2. | Работа с семьями социального риска | | Воспитатели групп | По мере необходимости |
| 4.3. | Обновление материалов в родительских уголках | | Воспитатели | В течение месяца |
| 4.4. | Групповые родительские собрания | | Воспитатели | 2-3 недели |
| 4.5 | Выпуск газеты для родителей «Февраль» | | **Тотиева А.А.** | До 20 02.2022г |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа** | | | | |
| 5.1. | | Оперативный контроль:   1. Организация самостоятельной деятельности во 2 половине дня. 2. Сформированность навыков культурного поведения во время приема пищи. 3. Санитарное состояние ДОУ | Заведующая, медсестра | В течение месяца |

**МАРТ 2022г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| 1. **Административно-хозяйственная работа** | | | |
| 1.1. | Работа с текущей документацией | Заведующая, Старший воспитатель | В течение месяца |
| 1.2. | Подготовка к проведению утренников | Старший воспитатель | 1 неделя |
| 1.3. | Мониторинг исправности и текущий ремонт аварийных кранов и труб водоснабжения. | Завхоз | 2 неделя |
| 1. **Работа с кадрами** | | | |
| 2.1. | Анализ выполнения плана работы ДОУ по противопожарной безопасности | Старший воспитатель | 2 неделя |
| 2.2. | Организация мероприятий к 8 марта. | Профком  Старший воспитатель | 1 неделя |
| 2.3. | Консультация «Профилактика детского травматизма» | Старший воспитатель | 3 неделя |
| 2.4 | Смотр конкурс: «Дидактические игры по активации словарного запаса» | Все воспитатели | До 31.03.2020г |
| 2.5. | Выставка «Открытка на 8 марта» | Весь персонал | До 10.03.2020г |
| 1. **Организационно-педагогическая работа** | | | |
| 3.1. | Утренник «Мамочка милая, мамочка моя» | Воспитатели всех групп | 1 неделя |
| 3.2. | **Открытое НОД: «Я люблю свою лошадку»** | **Дзукаева М.Ф.**  **Бедоева Т.М.** | **17.03.2020г.** |
| 3.3. | Семинар практикум: «Поговори со мной» | **Тотиева А.А.** | 12.03.2020г. |
| 3.4. | Консультация «Организация питания детей во всех возрастных группах» | **Короева И. Х.** | 12.03.2020г |
| 3.5 | Мастер-класс: « Игры со спичками и спичечными коробками» | **Тотиева А..А.** | 25.03.2020г |
| 3.6 | Экологический КВН « Весна»  Средняя группа  Старшая группа | **Тотиева А.А.**  **Короева И. Х.** | 17.03.2020г  18.03.2020г |
| 1. **Работа с родителями** | | | |
| 4.1. | Консультация «Рациональное питание детей » | Воспитатели | 2 неделя |
| 4.2. | Обновление материалов в родительских уголках на тему «Вкусно и полезно» | Воспитатели | 2 неделя |
| 4.3. | Выпуск газеты для родителей «Март» | **Джабиева Л.Д.** | До 20.03.2020г |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа** | | | |
| 5.1. | Оперативный контроль:   1. Планирование образовательной среды в соответствии с комплексно-тематическим планированием 2. Соблюдение правил пожарной безопасности. 3. Соблюдение режима энергосбережения в ДОУ | Старший воспитатель  Завхоз | В течение месяца |

**АПРЕЛЬ 2022г**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** | |
| 1. **Административно-хозяйственная работа** | | | | |
| 1.1. | Работа по благоустройству территории ДОУ | Завхоз  Старший воспитатель | В течение месяца | |
| 1.2. | Совещание по итогам работы за квартал | Администрация ДОУ | 1 неделя | |
| 1.3. | Работа с текущей документацией. | Заведующая, Старший воспитатель | В течение месяца | |
| 1. **Работа с кадрами** | | | | |
| 2.1. | Санитарно-просветительная работа «Пищевые отравления» | Медсестра | 1 неделя | |
| 2.2. | Отчеты воспитателей по самообразованию | Старший воспитатель | В течение месяца | |
| 2.3. | Выполнение противопожарного режима в ДОУ | Завхоз  Старший воспитатель | 2 неделя | |
| 2.4. | Субботник по благоустройству территории | Завхоз | 2 неделя | |
| 1. **Организационно-педагогическая работа** | | | | |
| 3.1. | Тематический праздник ко Дню космонавтики | Воспитатели старшей группы | 10.04.2020г. | |
| 3.2. | Семинар-практикум: «Сам себе режиссёр» | **Бадасян С.Н.** | 16.04.2020г | |
| 3.3. | Консультация : «Ознакомление дошкольников с родным краем» | **Диамбекова М.Т.** | 22.04.2020г | |
| 3.4 | **Открытое НОД:**  **«Хохлатый жаворонок»**  **«Во саду ли, в огороде»** | **Троценко Н.И.**  **Тарасова Ю.П.** | **28.04.2022г** | |
| 3.5 | Мастер-класс: «Театр из втулок от отрывных салфеток» | **Лазаренкова Г.Б.** | 07.04.2022г | |
| 3.6 | КВН Математический | **Евсюкова Г.М.** | 29.04.2022г | |
| 1. **Работа с родителями** | | | | |
| 4.1. | Привлечение родителей к озеленению территории ДОУ | кастелянша | | В течение месяца |
| 4.2. | Анкетирование родителей на тему «Удовлетворенность работой ДОУ» | Психолог | | 3 неделя |
| 4.3. | Круглый стол «Подготовка детей к школе» | Воспитатели старшей группы. | | 1 неделя |
| 4.4 | Выставка рисунков «Герои осетинских сказок» | Родители, воспитатели, дети  **Отв: Дзукоева С.Ю.** | | До 17.04.2022г |
| 4.5 | Смотр конкурс «Первая буква моего имени» | Родители, дети | | До 31.04.2022г |
| 4.6 | Выпуск газеты для родителей «Апрель» | **Мальченко Н.М.** | |  |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа** | | | | |
| 5.1. | Оперативный контроль:   1. Анализ документации по работе с родителями. 2. Организация питания (согласно плану контроля) 3. Руководство играми детей во 2 половине дня | Старший воспитатель | В течение месяца | |

**2022г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| 1. **Административно-хозяйственная работа** | | | |
| 1.1. | Работа по озеленению территории ДОУ | Завхоз | В течение месяца |
| 1.2. | Мероприятия по переходу на теплый период года. | Завхоз | 1 неделя |
| 1.3. | Подготовка отчетов за учебный год | Заведующая, , завхоз, медсестра | В течение месяца |
| 1.4. | Оформление подписки на 2 полугодие | Завхоз | 1 неделя |
| 1. **Работа с кадрами** | | | |
| 2.1. | Санитарно-просветительная работа «Соблюдение санэпидрежима в летний период» | завхоз | 1неделя |
| 2.2. | Проведение инструктажей по охране труда и охране жизни и здоровья в ЛОП | завхоз | 3 неделя |
| 2.3. | Собрание трудового коллектива «Итоги работы коллектива за год» | Заведующая, | 4 неделя |
| 2.4 | Смотр выносного материала, озеленение участков | Завхоз, , воспитатели, помощники воспитателей |  |
| 1. **Организационно-педагогическая работа** | | | |
| 3.1. | Итоговый педсовет | Заведующая, | 4.06.2022г |
| 3.2. | Тематическое мероприятие ко дню Победы | Воспитатели | 1 неделя |
| 3.3. | **Выпускной утренник** | **Воспитатели** | **29.05.2022г** |
| 3.4. | Подготовка плана работы на ЛОП | Творческая группа | В течение месяца |
| 3.5 | Консультация для воспитателей:  « Бизиборд» | **Дзукаева М.Ф.** | 06.05.2022г |
| 3.6 | Мастер-класс «Музыкальная игра» | **Бадасян С.Н.** | 14.05.2022г |
| 3.7 | Конкурс коллажей «Сбережём нашу планету» | Все воспитатели | До 13.05.2022г |
| 1. **Работа с родителями** | | | |
| 4.1. | Общее и групповые родительские собрания | Заведующая, Старший воспитатель  воспитатели | 3-4 недели |
| 4.2. | Участие родителей в оформлении групповых прогулочных площадок | воспитатели | В течение месяца |
| 4.3 | Выпуск газеты для родителей «Май» | **Диамбекова М.Т.** | До 20.05.2022г |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа** | | | |
| 5.1. | Оперативный контроль:   1. Утренний прием детей на улице. 2. Организация труда детей на участке 3. Воспитание культурно-гигиенических навыков и культурного поведения у детей возрастных групп | Старший воспитатель | В течение месяца |
| 5.2. | Мониторинг усвоения детьми программного материала | Воспитатели | До 30.05.2021г |
| 5.3. | Мониторинг выпускной группы | Воспитатели | До 15.05.2021г |

**Педсоветы**

**Педсовет № 1** Направления работы коллектива ДОУ на 2021 -2022 учебный год

ЦЕЛЬ:  Познакомить педагогов с итогами деятельности  ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год.

**Дата проведения: 29.08.2021г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | | **Ответственный** |
| **1** | **2** | | **3** |
| ***Подготовка к педсовету*** | | | |
| 1. | Оформление «Паспорта группы» и другой групповой документации | | Воспитатели |
| 2. | Подбор методической литературы и методических рекомендаций. | | Воспитатели, старший воспитатель |
| 3. | Обновление групп пособиями, учебным материалом. | | Воспитатели, родители |
| 4. | Проведение антропометрии в ДОУ. Маркировка мебели по ростовым показателям детей групп. | | Воспитатели,  медсестра |
| 5. | Подготовка рабочей программы на утверждение | | Воспитатели |
| 6. | Организация работы по самообразованию | | Воспитатели |
| 7. | Оформление родительских уголков к учебному году. | | Воспитатели |
| ***План педсовета*** | | | |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Форма*** | ***Ответственный*** |
| 1. | Итоги летней оздоровительной работы | Отчет | Заведующий |
| 2. | Утверждение коллективом годового плана ДОУ на 2021-2022 уч. год | Обсуждение и утверждение | Заведующий |
| 3. | Утверждение перспективных планов работы. | Воспитатели |
| 4. | Утверждение рабоччих программ групп | Воспитатели |

**Педсовет №** 2 «Организация работы ДОУ по речевому развитию детей»

**Дата проведения : 26.11.2021г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | | **Ответственный** |
| **1** | **2** | | **3** |
| ***Подготовка к педсовету*** | | | |
| 1. | Подбор материалов о здоровьесберегающих технологиях | | воспитатели |
| 2. | «Условия для развития речи детей и особенности современных форм, методов работы в ДОУ по речевому развитию» | | **Лазаренкова Г.Б.** |
| 3. | Анкетирование родителей по развитию речевой активности детей | | воспитатели |
| 4. | Тематический контроль: «Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей» | | Старший воспитатель |
| ***План педсовета*** | | | |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Форма*** | ***Ответственный*** |
| 1. | Организационный момент. Выполнение решений предыдущего педсовета. | Вступительное слово | Заведующая, Старший воспитатель |
| 2. | «Условия для развития речи детей и особенности современных форм, методов работы в ДОУ по речевому развитию» | Доклад | Лазаренкова Г.Б. |
| 3. | Анкетирование родителей | Анализ результатов опроса родителей | воспитатели |
| 4. | «Использование дидактических игр по речевому развитию в ДОУ» | Сообщение из опыта работы | воспитатели |
| 5. | Итоги тематической проверки :«Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей» | Справка по итогам | Заведующая |
| 6. | Решение педсовета |  |  |

**Педсовет № 3** «Развитие речи детей в театральной деятельности»

**Цель:** совершенствование профессионализма педагогов при использовании различных видов театра в решении задач речевого развития детей

**Дата проведения: 18.02.2022г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | | **Ответственный** |
| **1** | **2** | | **3** |
| ***Подготовка к педсовету*** | | | |
| 1. | Развитие театральной деятельности в условиях реализации ФГОС | | воспитатели |
| 2. | Просмотр сюжетно –ролевой игры «Театр» в старшей группе | | **Тарасова Ю.П.** |
| 3. | Тематический контроль «Создание условий для приобщения воспитанников к художественной литературе» | | воспитатели |
| 4. | Дидактические игра – метод активизации словаря детей | | Психолог |
| ***План педсовета*** | | | |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Форма*** | ***Ответственный*** |
| 1. | Актуальность темы. | Вступительное слово | Заведующий |
| 2 | Теоретически-практическая часть | | |
| 1 | Классификация Театрализованных игр детей дошкольного возраста на современном этапе  Интеллектуальная игра турнир эрудитов «Культура речи педагога» | Доклад  Деловая игра | Заведующий |
| 3 | Аналитическая часть | | |
| 1 | «Активизация, расширение и обогащение словаря дошкольников через театральную деятельность» | Итоги тематического контроля | Заведующий |
| 2 | Делимся опытом работы | Доклады | Воспитатели |
| 4 | Решение педсовета |  | Заведующий |

**Педсовет № 4**«Оценка деятельности коллектива МБДОУ

За 2021-2022 учебный год»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | | **Ответственный** |
| ***Подготовка к педсовету*** | | | |
| 1. | Просмотр итоговых занятий по группам  Мониторинг усвоения детьми ООП возрастным группам | | Заведующий  Педагоги |
| 2. | Анализ заболеваемости, организация и осуществление оздоровительной работы за год | | Медсестра |
| 3. | Мониторинг «Готовность детей старшей группы к школе» | | Психолог |
| 4. | Составление   плана работы на июнь месяц | | Творческая группа |
| 5. | Анализ выполнения годового плана, проект решения педагогического совета и его утверждение | | Заведующий |
| ***План педсовета*** | | | |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Форма*** | ***Ответственный*** |
| 1. | Отчет специалистов и воспитателей групп о выполнении годовых планов | Доклад | воспитатели |
| 2. | Организация и осуществление оздоровительной работы за год, анализ заболеваемости | Отчет | Медсестра |
| 6. | Выполнение годового плана | Анализ | Заведующий |
| 7. | Утверждение плана работы на летний период | Обсуждение, утверждение | Заведующий ДОУ |
|  |  |  |

**План проведения родительских собраний**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Время проведения** | **Общее родительское собрание** | **Родительское собрание в старшей и средней группе** | **Родительское собрание во 2 группе раннего развития и в младшей группе** |
| **сентябрь** | Направления работы ДОУ на учебный год | Направление работы группы на учебный год | Адаптация к детскому саду. Кризис трех лет. |
| **декабрь** |  | Здоровьесберегающие технологии в ДОУ | Воспитание самостоятельности у детей |
| **февраль** |  | В игре готовимся к школе | Учим ребенка говорить правильно |
| **май** | Подведение итогов работы ДОУ за учебный год | Чему мы научились | Итоговое родительское собрание «Вот и стали мы на год взрослей» |

|  |  |
| --- | --- |
| Утверждаю:  Директор  Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « Средняя школа № 2 ст.Архонская»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Крутоголова Ю.В.  Пр № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Утверждаю:  Заведующая  «Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6ст. Архонская»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Александрова Т.А.  Пр. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**План работы по преемственности ДОУ и школы на 2021-2022 год**

**Задачи:**

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.

2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.

3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы** | | |
| Взаимное посещение школы и детского сада (НОД, уроков).  Участие в педагогических советов.  Взаимное консультирование.  День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков). | В течение года | Заведующий Воспитатели  Старшей . группы |
| **Содержание работы по ознакомлению детей со школой** | | |
| Праздник в ДОУ «День знаний»  Посещение торжественной линейки в школе.  Экскурсия к зданию школы. | Сентябрь | Воспитатели старшей группы |
| Беседа о школе.  Экскурсия в библиотеку школы.  Беседа о профессии учителя  (с приглашением учителя начальных классов). | Октябрь |
| Приглашение выпускников прошлых лет.  Чтение и рассказывание стихов о школе.  Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь. | Ноябрь |
| Изобразительная деятельность на тему школы.  Выставка детских работ «Что я знаю о школе».  Сюжетно-ролевая игра «Школа».  Словесные и дидактические игры школьной тематики.  Знакомство с пословицами и поговорками об учении.  Вечер загадок «Скоро в школу».  Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель». | В течение года |
| Экскурсия в спортивный зал школы. | Декабрь |
| Экскурсия в 1 класс школы, встреча с выпускниками. | Апрель |
| Праздник в ДОУ «До свидание, детский сад». | Май |
| **Содержание работы по взаимодействию с родителями** | | |
| Консультация «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе. | Сентябрь | воспитатели  педагоги школы |
| Индивидуальные консультации с педагогами ДОУ. | В течение года | воспитатели |
| Оформление папки для родителей «Что должен уметь будущий первоклассник» | Ноябрь |
| Консультация «Леворукий ребенок» | Январь | Воспитатели ст.гр. |
| Консультация «Психологическая готовность к школе» | Февраль |
| Консультация «Трудности обучения в школе детей с нарушением речи» | Март |
| Анкетирование «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?»  Круглый стол «Скоро в школу» | Апрель |
| Праздник в ДОУ «До свидание, детский сад». | Май | Воспитатели старшей группы |

Утверждаю:

Заведующая

«Муниципальное бюджетное дошкольное

образовательное учреждение

«Детский сад № 6 ст. Архонская»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Александрова Т.А.

**План мероприятий по пожарной безопасности на 2021 -2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответственный за выполнение** |
| 1 | -Инструктивно - методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности.  -Проведение тематической непосредственно образовательной  деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми. | Сентябрь          В течение года | Старший воспитатель        Воспитатели групп |
| 2 | Встреча с пожарными ПЧ, экскурсия в пожарную часть. | В течение года | Воспитатели групп |
| 3 | Выставка  детских рисунков «Огонь – друг, огонь - враг» | Ноябрь | Воспитатели групп |
| 4 | Консультирование  родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников. | Декабрь | Воспитатели групп |
| 5 | Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности. | В течение года | Воспитатели групп |
| 6 | Проведение тематической непосредственно образовательной  деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «При пожаре не зевай, огонь водою заливай». | Февраль    Март | Воспитатели групп |
| 7 | Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего возраста. | Апрель | Воспитатели групп |
| 8 | Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.  Информации по пожарной безопасности для родителей.  Беседы с детьми« Служба 01 всегда на страже». | Май | Воспитатели групп |

Утверждаю:

Заведующая

«Муниципальное бюджетное дошкольное

образовательное учреждение

«Детский сад № 6 ст. Архонская»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Александрова Т.А.

**План мероприятий по безопасности дорожного движения**

**на 2021 -2022 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок**  **проведения** | **Ответственные** |
| ***Работа с педагогами.***  1.      Самоанализ педагогов «Что я знаю о ПДД».  Консультация по организации предметно-развивающей среды в группах по обучению дошкольников ПДД. | Сентябрь | Старший воспитатель  Воспитатель  Тахохова С.Н. |
| 1. Организация сюжетно-ролевых игр по ПДД  2.Консультация «Формирование у детей навыков осознанно безопасного поведения на улице» | В течение года  Октябрь | Воспитатели  Воспитатель  Мальченко Н.М. |
| 1.Оформление папки-передвижки «Рекомендации для родителей о ПДД» | Ноябрь - Декабрь | Воспитатели групп |
| 1.  Организация и проведение игр с детьми по ПДД, изготовление атрибутов для подвижных игр | Февраль | Воспитатели |
| 1. Конкурс детских рисунков «Правила пешеходов» | Апрель | Воспитатели |
| 1.Консультация по ОБЖ детей летом, профилактика травматизма по ПДД | Май | Воспитатель  Евсюкова Г.М. |
| 1.Проведение мероприятий в ДОУ « Знатоки ПДД» | 25 июня | Воспитатель  Евсюкова Г.М. |
| ***Работа с детьми***  1. Минутка безопасности-беседы, рассматривание иллюстраций, использование ИКТ по ПДД | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 1. Проведение досугов «Уроки светофора»  2.Дидактические игры с детьми по ПДД | Октябрь | Педагоги ДОУ |
| 1. Цикл бесед: «Изучаем правила дорожного движения» | Ноябрь | Педагоги ДОУ |
| 1. Чтение художественной литературы по ПДД  2.Продуктивные виды деятельности с детьми по ПДД  3.Беседы «Помнить обязан любой пешеход» | Январь | Педагоги ДОУ |
| 1. КВН «Что? Где? Когда?» (по правилам дорожного движения)  2.Проведение подвижных игр с детьми по ПДД | Февраль | Педагоги ДОУ |
| 1. Оформление выставки «Правила дорожного движения-наши лучшие друзья» | Март | Педагоги ДОУ |
| 1. Встреча с инспектором ГИБДД  Праздник «Красный, желтый, зеленый»  2. Занятие «Дорога памяти» посвященной 70-летию победы ВОВ | Апрель | Педагоги ДОУ |
| **Работа с родителями.**  1.Анкетирование родителей «Осторожно, дорога!»  Общее родительское собрание по вопросу организации и проведения работы с детьми и родителями по предупреждению ДДТТ  2.Всероссийское профилактическое мероприятие “Внимание-дети!”. | Сентябрь | Воспитатели ДОУ |
| 1.Акция: «Ребенок-главный пассажир»  «Осторожно-гололед»  «Притормози» | Октябрь  Февраль  Июнь | Воспитатели ДОУ |
| 1.Оформление информационного материала для родителей в группах по ПДД | В течение года | Воспитатели ДОУ |
| 1. Издание буклетов и памяток для родителей с рекомендациями по обучению ребенка ПДД. | В течение года | Воспитатели групп |
| 1.Конкурс на лучший плакат по ПДД | В течение года | Воспитатели групп |
| 1. Наглядная информация ОБЖ детей в летний период  2.Профилактика ДТП | Май | Воспитатели групп |

**Самообразование педагогов на 2021-2022 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО педагога | Тема самообразования |
|  |  |
| Петрина А.А. | «Развитие игровой деятельности у детей раннего возраста» |
| Дзукоева С.Ю. | «Гендерное воспитание дошкольников в условиях детского сада» |
| Козлова С.И. | «Активизация словаря детей младшей возрастной группы» |
| Лазаренкова Г.Б. | «Формирование речи детей в игровой деятельности» |
| Мальченко Н.М. | «Приобщение воспитанников ДОУ к детской художественной литературе» |
| Тарасова Ю.П.  Тахохова С.Н. | «Развитие творческих способностей через театральную деятельность» |
| Евсюкова Г.М. | «Развитие связной речи детей дошкольного возраста» |
| Троценко Н.И. | «Роль загадки в развитии дошкольника» |
| Чернуцкая Т.А. | «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности». |