

**Годовые задачи 2021-2022 учебный год:**

**1. Совершенствовать формы и методы по формированию грамматически правильной речи у дошкольников.**

**2. Создание условий образовательно – оздоровительного пространства , обеспечивающего воспитание культуры здоровья, способствующего формированию потребности и мотивации к сохранению и укреплению здоровья детей.**

**СЕНТЯБРЬ 2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| 1. **Административно-хозяйственная работа**
 |
| 1.1. | Работа по благоустройству территории.Благоустройство цветочных клумб. | Завхох | В течение месяца |
| 1.2. |  Маркировка мебели по группам. | Медсестра | 1 неделя |
| 1.3.  | Штатное расписание. Тарификация.Комплектование групп. | Бухгалтер, воспитатель | 1-2 недели |
| 1.4. | Работа по укреплению материальной базы ДОУ  | Заведующая | В течение месяца |
| 1. **Работа с кадрами**
 |
| 2.1. | Текущие инструктажи поОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей | Завхоз ,  | 1-2 недели |
| 2.2. | Обучение сотрудников по программе пожарно-технического минимума | Завхоз | 3 неделя |
| 2.3. | Выбор тем по самообразованию педагогов | Воспитатели | 1 неделя |
|  2.4. | День дошкольного работника | Профком | 4 неделя |
| 2.5. | Смотр «Готовность групп к учебному году» | Заведующая,  | 1 неделя |
| 1. **Организационно-педагогическая работа**
 |
| 3.1. | Семинар-практикум : «Формирование связной речи дошкольников» | **Лазаренкова Г.Б.** | 19.09.2021г |
| 3.2. | Установочный педсовет | Заведующая , старший воспитатель | 29.08.2021г |
| 3.3. | Подготовка и проведение стартовой диагностики | Воспитатели | В течение месяца |
| 3.4. | Консультация: «Роль воспитателя на музыкальных занятиях» | **Чернуцкая Т.А.** | 12.09.2021г |
| 3.5. | Обновление картотеки подвижных игр | Воспитатели | В течение месяца |
| 3.6. | Мастер-класс: «Плетение из цветных трубочек»  | **Козлова С.Н.** | 12.09.2021г |
| 3.7 | Смотр-конкурс : «Готовность групп к новому учебному году» | заведующая | 04.09.2021г. |
| 3.8 | Конкурс для воспитателей: «Знакомство с родным краем» (Конспект НОД + материал к нему) | **Чернуцкая Т.А.** | До 26.09.2021г. |
| 1. **Работа с родителями**
 |
| 4.1. | Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей | Заведующая | 1-2 недели |
| 4.2. | Анализ семей по социальным группамРабота с семьями социального риска | Воспитатели групп | 2 неделя1-4 недели |
| 4.3. | Общее и групповые родительские собрания  | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 4.4. | Консультации для родителей по плану воспитателей | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 4.5 | Совместное оформление участка группыВыпуск газеты для родителей «Сентябрь» | **Мальченко Н.М.** | До 20.09.2021г |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа**
 |
| 5.1. | Оперативный контроль:1. Планирование образовательной среды в соответствии с комплексно-тематическим планированием.
2. Адаптация детей раннего возраста к детскому саду.
3. Организация питания (согласно плану контроля)
 | Заведующий | В течение месяца |
| 5.2. |  |  |  |

**ОКТЯБРЬ 2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| 1. **Административно-хозяйственная работа**
 |
| 1.1. | Инвентаризация. | Бухгалтер, завхоз | 3 неделя |
| 1.2. | Подготовка к отопительному периоду: утепление оконных проемов во всех помещениях ДОУ, подготовка территории к зимнему периоду. | завхоз | 1 неделя месяца  |
| 1.3.  | Рейд по проверке санитарного состояния ДОУ | Заведующая,  | 2 неделя |
| 1.4. | Оформление подписки на 1 полугодие 2020 г. | завхоз | 1-2 недели |
| 1. **Работа с кадрами**
 |
| 2.1. | Общее собрание трудового коллектива | Заведующая, , профсоюз | 3 неделя  |
| 2.2. | Смотр «Осеннее оформление групп» | Воспитатели групп | 4 неделя  |
| 2.3. | Соблюдение техники безопасности при работе с электроприборами. | Завхоз | 1 неделя |
| 1. **Организационно-педагогическая работа**
 |
| 3.1. | Праздник осени. | Воспитатели | 3 неделя |
| 3.2. | Консультация: « Методы и приёмы формирования грамматически правильной речи» | **Лазаренкова Г.Б.** | 17.10.2021г. |
| 3.3. | Семинар «Совершенствование общения педагогов и родителей» | **Соседская Ю.М.** | 10.10.2021г |
| 3.4. | Оперативное совещание по результатам стартовой диагностики | Соседская Ю.М. | 04.10.2021г. |
| 3.5 | Мастер-класс для воспитателей « Лепка из солёного теста» (продолжение) | **Соседскаю Ю.М.** | 24.10.2021г |
| 3.6 | **Открытое НОД:****1. «Путешествие в страну мячей»****2. «В поисках клада»** | **Тарасова Ю.П.****Троценко Н.И.** | **22.10.2021г** |
| 3.7 | Экологический КВН «ОСЕНЬ»Средняя группаСтаршая группа | **Лазаренкова Г.Б.****Евсюкова Г.М..** | 31.10.2021г |
| 3.8 | Смотр –конкурс «Лучший театральный сказочный персонаж»  | Отв: **Соседская Ю.М.** | До 31.10.2021г |
| 1. **Работа с родителями**
 |
| 4.1. | Поздравление бабушек и дедушек с Днем пожилого человека | Воспитатели  | 02.10.2021г |
| 4.2. | Консультации по плану воспитателей | Воспитатели | В течение месяца |
| 4.3. | Выпуск газеты для родителей «Октябрь» | **Мальченко Н.М.** | До 20.10.2021г |
| 4.4. | Оформление наглядной информации «Фитотерапия – помощник здоровья» | Воспитатели  |  |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа**
 |
| 5.1. | Оперативный контроль:1. Организация прогулки
2. Подготовка воспитателей к НОД

3. Оформление информационных уголков для родителей в приемных групп | Старший воспитатель | В течение месяца |
| 5.2 | Тематический контроль «Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей» | Старший воспитатель | 3-4 неделя |
| 5.3. | Анализ работы за квартал (заболеваемость, посещаемость, питание) | медсестра | Начало месяца |

**НОЯБРЬ 2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| 1. **Административно-хозяйственная работа**
 |
| 1.1. | Приобретение хозяйственных материалов по смете. | Заведующая, завхоз | В течение месяца |
| 1.2.  | Заседание совета по питанию | Администрация ДОУ | 3 неделя |
| 1.3. | Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу. | Медсестра | 1 неделя |
| 1. **Работа с кадрами**
 |
| 2.1. | Смотр-конкурс «Книжка-малышка» | Родители, Воспитатели, дети | Итоги 28.11.2021г |
| 2.2. | Выставка рисунков и коллажей : «Безопасный переход «ЗЕБРА» | Родители, Воспитатели, дети | В течение месяца |
| 2.3. | Производственное совещание «Санитарное состояние ДОУ» (по результатам рейда)  | Заведующая,  | 1 неделя |
| 2.4. | Работа с помощниками воспитателей:- взаимодействие с воспитателями в ходе режимных моментов | Заведующая | 3 неделя |
| 1. **Организационно-педагогическая работа**
 |
| 3.1. | Педсовет № 2 «Организация работыы ДОУ по речевому развитию детей»«Условия для развития речи детей мл.возраста и особенности современных форм, методов работы в ДОУ по речевому развитию» | Заведующая, Воспитатели**Лазаренкова Г.Б.** | 26.11.2021г. |
| 3.2. | Семинар-практикум: «Речевое развитие старших дошкольников» | **Мальченко Н.М.** | 14.11.2021г. |
| 3.3. | Консультация : «КГН – их значение в жизни ребёнка» | **Тарасова Ю.П.** | 07.11.2021г |
| 3.4. | Мастер-класс « Виды кукольных театров» | **Джабиева Л.Д.** | 29.11.2021г |
| 3.5 | **Открытое НОД:****1. «Кто у нас хороший, кто у нас пригожий «Приставалка» С. Чёрный****2. «Профессии»** | **Тахохова С.Н****Лазаренкова Г.Б.** | **19.11.2021г** |
| 3.6 | **КВН** по безопасности | **Евсюкова Г.М** | 26.11.2021г |
| 1. **Работа с родителями**
 |
| 4.1. | Выпуск газеты «Ноябрь» | **Соседская Ю.М.** | До 20.11.2021г |
| 4.2. | Работа консультативного пункта для родителей детей, не посещающих ДОУ | Старший воспитатель | По плану работы |
| 4.3. | Консультации по группам «Воспитание основ здорового образа жизни» | Воспитатели | 2 неделя |
| 4.4 | Мастер-класс для родителей: «Книжка –малышка» | **Козлова С.И.** | 16.11.2021г. |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа**
 |
| 5.1. | Оперативный контроль:1. Выполнение двигательного режима в течение дня.
2. Планирование и организация открытых мероприятий
3. Охрана труда и техника безопасности: безопасность развивающей среды в ДОУ и на участке.
 | Заведующая | В течение месяца |

**ДЕКАБРЬ 2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| 1. **Административно-хозяйственная работа**
 |
| 1.1. | Заключение договоров на 2020 год | Заведующая, бухгалтер, Завхоз | В течение месяца |
| 1.2. | Работа по подготовке новогодних праздников | Старший воспитатель воспитатели | 1-2 недели |
| 1.3. | Подготовка квартального, годового отчетов по посещаемости, заболеваемости, питанию. | медсестра | Конец месяца |
| 1. **Работа с кадрами**
 |
| 2.1. | Инструктажи «Техника безопасности при проведении новогодних мероприятий» «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период» | Старший воспитатель, Завхоз | 1-2 недели |
| 2.2. | Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия | Медсестра | В течение месяца  |
| 2.3. | Работа творческой группы по подготовке к новогодним праздникам | воспитатели | 2 неделя |
| 1. **Организационно-педагогическая работа**
 |
| 3.1. | Семинар-практикум: « Такие разные дети» |  **.П.** | 05.12.2021г |
| 3.2. | Новогодние утренники | Воспитатели групп | 26.12.2021г27.12.2021г |
| 3.3. | Консультация «Познавательно-речевое развитие дошкольников» | **ЛазаренковаГ.Б.** | 12.11.2021г. |
| 1. **Работа с родителями**
 |
| 4.1. | Организация и приобретение новогодних подарков. | Родительский комитет | 1-3 недели |
| 4.2. | Мастерская Деда Мороза «Мульт герои на новогодней ёлке» | Воспитатели | 09.12 -23.12.2021г |
| 4.3. | Групповые родительские собрания | Воспитатели | 1-2 недели |
| 4.4. | Участие родителей в подготовке и проведении новогодних мероприятий | Воспитатели | 2-4 недели |
| 4.5. | Выпуск газеты для родителей «Декабрь» | **Мальченко Н.М.** | До 20.12.2021г |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа**
 |
| 5.1. | Оперативный контроль:1. Планирование образовательной среды в соответствии с комплексно-тематическим планированием
2. Организация питания детей (согласно плану контроля)

- Проведение закаливающих мероприятий. | Старший воспитатель | В течение месяца |

**ЯНВАРЬ 2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| 1. **Административно-хозяйственная работа**
 |
|  |  |  |  |
| 1.1. | Итоговый отчет медицинской работы в ДОУ  | Медсестра | 1 неделя  |
| 1.2.  | Работа с документами по кадрам.Утверждение номенклатуры дел. | Заведующая, Старший воспитатель | В течение месяца |
| 1.3. | Подготовка отчетной документацией за 2019 год | Старший воспитатель | 1-2 недели |
| 1. **Работа с кадрами**
 |
| 2.1. | Работа с помощниками воспитателей «Гигиенические требования к организации образовательного процесса и других режимных моментов» | Медсестра | 14.01.2022г |
| 2.2. | Консультация «Речевые игры в социально-личностном развитии дошкольников» | **Цакоева М.Д.** | 16.01.2022г  |
| 2.3. | Правила работы с первичными средствами пожаротушения | Завхоз | 4 неделя |
| 1. **Организационно-педагогическая работа**
 |
| 3.1. | Развлечение «Прощание с ёлкой» | **Бадасян С.Н.** | 13.01.2022г |
| 3.2. | Консультация «Самообразование и аттестация на современном этапе» | Старший воспитатель | 2 неделя |
| 3.3. | Методическая неделя «Театрализованная деятельность в ДОУ» Взаимопосещение. | Воспитатели | В течение месяца |
| 3.4. | Выставка рисунков, коллажей «Такие разные снежинки»  | воспитатели | 4 неделя |
| 3.5 | Семинар-практикум : «Мои эмоции» | **Джабиева Л.Д.** | 23.01.2022г |
| 3.6 | Мастер-класс: « Игры с прищепками» | **Дзукаева М.Ф.** | 22.01.2022г |
|  |  |  |  |
| 1. **Работа с родителями**
 |
| 4.1. | Консультация «Оптимальная двигательная активность-залог гармоничного развития» | воспитатели | 2 неделя |
| 4.2. | Обновление информации в родительских уголках | Воспитатели | 3 неделя |
| 4.3. | Оформление буклетов для родителей «Скоро в школу» | Воспитателист. группы | 4 неделя |
| 4.4. | Выпуск газеты для родителей «Январь» | **Дзигоева И.Т.** | До 20.01.2022г |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа**
 |
| 5.1. | Оперативный контроль:1. Проведение закаливающих мероприятий
2. Организация питания (согласно плану контроля)
3. Выполнение режима дня
 | Заведующая, Старший воспитатель | В течение месяца |
| 5.2. | Тематический контроль «Создание условий для приобщения воспитанников к художественной литературе» | Старший воспитатель |  20.01.2022-31.01.2022г |

**ФЕВРАЛЬ 2022г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| 1. **Административно-хозяйственная работа**
 |
| 1.1. | Анализ ведения документации подотчетных лиц | Заведующая, Старший воспитатель | 1 неделя |
| 1.2. | Работа с документами по кадрам | Заведующая,  | 2 неделя  |
|  |  |  |  |
| 1. **Работа с кадрами**
 |
| 2.1. | Рейд «Соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья детей» | Комиссия по охране труда | 2 неделя |
| 2.2. | Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия. | Медсестра  | 1 неделя |
| 2.3. | Работа с сайтом ДОУ | Старший воспитатель | В течение месяца |
| 1. **Организационно-педагогическая работа**
 |
| 3.1. | Педсовет № 3 «Развитие речи детей в театральной деятельности» | Старший воспитатель | 18.02.2022г |
| 3.2. | Консультация « Формы и методы по защите прав ребенка» | **Дзигоева И.Т.** | 06.02.2022г |
| 3.3. | Фото Выставка детского художественного творчества «Профессия наших родителей» | Воспитатели  | До 14.02.2022г |
| 3.4. | Тематический праздник к 23 февраля | Воспитатели старшей и средней группы | 3 неделя |
| 3.5 | Семинар-практикум: « Развиваем мелкую моторику детей» | **Дзукаева М.Ф** | 20.02.2022г |
| 3.6 | Мастер-класс «Семейное дерево своими руками» | **Цакоева М.Д.** | 25.02.20220г |
| 1. **Работа с родителями**
 |
| 4.1. | Участие родителей в подготовке к тематическому празднику | Воспитатели групп | 2 неделя |
| 4.2. | Работа с семьями социального риска | Воспитатели групп | По мере необходимости |
| 4.3. | Обновление материалов в родительских уголках | Воспитатели | В течение месяца |
|  4.4. | Групповые родительские собрания | Воспитатели | 2-3 недели |
| 4.5 | Выпуск газеты для родителей «Февраль» | **Тотиева А.А.** | До 20 02.2022г |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа**
 |
| 5.1. | Оперативный контроль:1. Организация самостоятельной деятельности во 2 половине дня.
2. Сформированность навыков культурного поведения во время приема пищи.
3. Санитарное состояние ДОУ
 | Заведующая, медсестра | В течение месяца |

**МАРТ 2022г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| 1. **Административно-хозяйственная работа**
 |
| 1.1. | Работа с текущей документацией | Заведующая, Старший воспитатель | В течение месяца |
| 1.2. | Подготовка к проведению утренников | Старший воспитатель | 1 неделя |
| 1.3.  | Мониторинг исправности и текущий ремонт аварийных кранов и труб водоснабжения. | Завхоз | 2 неделя |
| 1. **Работа с кадрами**
 |
| 2.1. | Анализ выполнения плана работы ДОУ по противопожарной безопасности | Старший воспитатель | 2 неделя |
| 2.2. | Организация мероприятий к 8 марта. | ПрофкомСтарший воспитатель | 1 неделя  |
| 2.3. | Консультация «Профилактика детского травматизма» | Старший воспитатель | 3 неделя |
| 2.4 | Смотр конкурс: «Дидактические игры по активации словарного запаса» | Все воспитатели | До 31.03.2020г |
| 2.5. | Выставка «Открытка на 8 марта» | Весь персонал | До 10.03.2020г |
| 1. **Организационно-педагогическая работа**
 |
| 3.1. | Утренник «Мамочка милая, мамочка моя» | Воспитатели всех групп | 1 неделя |
| 3.2. | **Открытое НОД: «Я люблю свою лошадку»** | **Дзукаева М.Ф.****Бедоева Т.М.** | **17.03.2020г.** |
| 3.3. | Семинар практикум: «Поговори со мной»  | **Тотиева А.А.** | 12.03.2020г. |
| 3.4. | Консультация «Организация питания детей во всех возрастных группах» | **Короева И. Х.** |  12.03.2020г |
| 3.5 | Мастер-класс: « Игры со спичками и спичечными коробками» | **Тотиева А..А.** | 25.03.2020г |
| 3.6 | Экологический КВН « Весна»Средняя группаСтаршая группа | **Тотиева А.А.****Короева И. Х.** | 17.03.2020г18.03.2020г |
| 1. **Работа с родителями**
 |
| 4.1. | Консультация «Рациональное питание детей » | Воспитатели  | 2 неделя |
| 4.2. | Обновление материалов в родительских уголках на тему «Вкусно и полезно» | Воспитатели | 2 неделя |
| 4.3. | Выпуск газеты для родителей «Март» | **Джабиева Л.Д.** | До 20.03.2020г |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа**
 |
| 5.1. | Оперативный контроль:1. Планирование образовательной среды в соответствии с комплексно-тематическим планированием
2. Соблюдение правил пожарной безопасности.
3. Соблюдение режима энергосбережения в ДОУ
 | Старший воспитательЗавхоз | В течение месяца |

**АПРЕЛЬ 2022г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| 1. **Административно-хозяйственная работа**
 |
| 1.1. | Работа по благоустройству территории ДОУ | ЗавхозСтарший воспитатель | В течение месяца |
| 1.2. | Совещание по итогам работы за квартал | Администрация ДОУ | 1 неделя  |
| 1.3.  | Работа с текущей документацией.  | Заведующая, Старший воспитатель | В течение месяца |
| 1. **Работа с кадрами**
 |
| 2.1. | Санитарно-просветительная работа «Пищевые отравления» | Медсестра | 1 неделя |
| 2.2. | Отчеты воспитателей по самообразованию | Старший воспитатель | В течение месяца |
| 2.3. | Выполнение противопожарного режима в ДОУ | ЗавхозСтарший воспитатель | 2 неделя |
| 2.4. | Субботник по благоустройству территории | Завхоз | 2 неделя |
| 1. **Организационно-педагогическая работа**
 |
| 3.1. | Тематический праздник ко Дню космонавтики | Воспитатели старшей группы | 10.04.2020г. |
| 3.2. | Семинар-практикум: «Сам себе режиссёр» | **Бадасян С.Н.** | 16.04.2020г |
| 3.3. | Консультация : «Ознакомление дошкольников с родным краем» | **Диамбекова М.Т.** |  22.04.2020г |
| 3.4 | **Открытое НОД:****«Хохлатый жаворонок»****«Во саду ли, в огороде»** | **Троценко Н.И.****Тарасова Ю.П.** | **28.04.2022г** |
| 3.5 | Мастер-класс: «Театр из втулок от отрывных салфеток» | **Лазаренкова Г.Б.** | 07.04.2022г |
| 3.6 | КВН Математический  | **Евсюкова Г.М.** | 29.04.2022г |
| 1. **Работа с родителями**
 |
| 4.1. | Привлечение родителей к озеленению территории ДОУ | кастелянша | В течение месяца |
| 4.2. | Анкетирование родителей на тему «Удовлетворенность работой ДОУ» | Психолог | 3 неделя |
| 4.3. | Круглый стол «Подготовка детей к школе»  | Воспитатели старшей группы. | 1 неделя |
| 4.4 | Выставка рисунков «Герои осетинских сказок» | Родители, воспитатели, дети**Отв: Дзукоева С.Ю.** | До 17.04.2022г |
| 4.5 | Смотр конкурс «Первая буква моего имени» | Родители, дети | До 31.04.2022г |
| 4.6 | Выпуск газеты для родителей «Апрель» | **Мальченко Н.М.** |  |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа**
 |
| 5.1. | Оперативный контроль:1. Анализ документации по работе с родителями.
2. Организация питания (согласно плану контроля)
3. Руководство играми детей во 2 половине дня
 | Старший воспитатель | В течение месяца |

**2022г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| 1. **Административно-хозяйственная работа**
 |
| 1.1. | Работа по озеленению территории ДОУ |  Завхоз | В течение месяца |
| 1.2. | Мероприятия по переходу на теплый период года.  | Завхоз | 1 неделя  |
| 1.3.  | Подготовка отчетов за учебный год | Заведующая, , завхоз, медсестра | В течение месяца |
| 1.4. | Оформление подписки на 2 полугодие | Завхоз | 1 неделя |
| 1. **Работа с кадрами**
 |
| 2.1. | Санитарно-просветительная работа «Соблюдение санэпидрежима в летний период» | завхоз | 1неделя |
| 2.2. | Проведение инструктажей по охране труда и охране жизни и здоровья в ЛОП | завхоз | 3 неделя  |
| 2.3. | Собрание трудового коллектива «Итоги работы коллектива за год» | Заведующая,  | 4 неделя |
| 2.4 | Смотр выносного материала, озеленение участков | Завхоз, , воспитатели, помощники воспитателей |  |
| 1. **Организационно-педагогическая работа**
 |
| 3.1. | Итоговый педсовет | Заведующая,  | 4.06.2022г |
| 3.2. | Тематическое мероприятие ко дню Победы | Воспитатели | 1 неделя |
| 3.3. | **Выпускной утренник** | **Воспитатели** | **29.05.2022г** |
| 3.4. | Подготовка плана работы на ЛОП | Творческая группа | В течение месяца |
| 3.5 | Консультация для воспитателей: « Бизиборд» | **Дзукаева М.Ф.** | 06.05.2022г |
| 3.6 | Мастер-класс «Музыкальная игра» | **Бадасян С.Н.** | 14.05.2022г |
| 3.7 | Конкурс коллажей «Сбережём нашу планету» | Все воспитатели | До 13.05.2022г |
| 1. **Работа с родителями**
 |
| 4.1. | Общее и групповые родительские собрания | Заведующая, Старший воспитательвоспитатели | 3-4 недели |
| 4.2. | Участие родителей в оформлении групповых прогулочных площадок | воспитатели | В течение месяца |
| 4.3 | Выпуск газеты для родителей «Май» | **Диамбекова М.Т.** | До 20.05.2022г |
| 1. **Контрольно-аналитическая работа**
 |
| 5.1. | Оперативный контроль:1. Утренний прием детей на улице.
2. Организация труда детей на участке
3. Воспитание культурно-гигиенических навыков и культурного поведения у детей возрастных групп
 | Старший воспитатель | В течение месяца |
| 5.2. | Мониторинг усвоения детьми программного материала | Воспитатели | До 30.05.2021г |
| 5.3. | Мониторинг выпускной группы | Воспитатели | До 15.05.2021г |

**Педсоветы**

 **Педсовет № 1** Направления работы коллектива ДОУ на 2021 -2022 учебный год

ЦЕЛЬ:  Познакомить педагогов с итогами деятельности  ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год.

**Дата проведения: 29.08.2021г**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| ***Подготовка к педсовету*** |
| 1. | Оформление «Паспорта группы» и другой групповой документации | Воспитатели |
| 2. | Подбор методической литературы и методических рекомендаций. | Воспитатели, старший воспитатель |
| 3. | Обновление групп пособиями, учебным материалом. | Воспитатели, родители |
| 4. | Проведение антропометрии в ДОУ. Маркировка мебели по ростовым показателям детей групп. | Воспитатели,медсестра |
| 5. |  Подготовка рабочей программы на утверждение | Воспитатели |
| 6. |  Организация работы по самообразованию | Воспитатели |
| 7. |   Оформление родительских уголков к учебному году. | Воспитатели |
| ***План педсовета*** |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Форма*** | ***Ответственный*** |
| 1. | Итоги летней оздоровительной работы | Отчет | Заведующий |
| 2. | Утверждение коллективом годового плана ДОУ на 2021-2022 уч. год | Обсуждение и утверждение | Заведующий |
| 3. | Утверждение перспективных планов работы. | Воспитатели |
| 4. | Утверждение рабоччих программ групп | Воспитатели |

**Педсовет №** 2 «Организация работы ДОУ по речевому развитию детей»

**Дата проведения : 26.11.2021г**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| ***Подготовка к педсовету*** |
| 1. | Подбор материалов о здоровьесберегающих технологиях | воспитатели |
| 2. | «Условия для развития речи детей и особенности современных форм, методов работы в ДОУ по речевому развитию» | **Лазаренкова Г.Б.** |
| 3. | Анкетирование родителей по развитию речевой активности детей | воспитатели |
| 4. | Тематический контроль: «Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей» | Старший воспитатель |
| ***План педсовета*** |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Форма*** | ***Ответственный*** |
| 1. | Организационный момент. Выполнение решений предыдущего педсовета.  | Вступительное слово | Заведующая, Старший воспитатель |
| 2. | «Условия для развития речи детей и особенности современных форм, методов работы в ДОУ по речевому развитию» | Доклад | Лазаренкова Г.Б. |
| 3. |  Анкетирование родителей | Анализ результатов опроса родителей | воспитатели |
| 4. | «Использование дидактических игр по речевому развитию в ДОУ» | Сообщение из опыта работы | воспитатели |
| 5. | Итоги тематической проверки :«Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей» | Справка по итогам | Заведующая |
| 6. | Решение педсовета |  |  |

**Педсовет № 3** «Развитие речи детей в театральной деятельности»

**Цель:** совершенствование профессионализма педагогов при использовании различных видов театра в решении задач речевого развития детей

**Дата проведения: 18.02.2022г**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **1** | **2** | **3** |
| ***Подготовка к педсовету*** |
| 1. | Развитие театральной деятельности в условиях реализации ФГОС | воспитатели |
| 2. | Просмотр сюжетно –ролевой игры «Театр» в старшей группе | **Тарасова Ю.П.** |
| 3. | Тематический контроль «Создание условий для приобщения воспитанников к художественной литературе» | воспитатели |
| 4. | Дидактические игра – метод активизации словаря детей | Психолог |
| ***План педсовета*** |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Форма*** | ***Ответственный*** |
| 1. | Актуальность темы. | Вступительное слово | Заведующий |
| 2 | Теоретически-практическая часть |
| 1 | Классификация Театрализованных игр детей дошкольного возраста на современном этапеИнтеллектуальная игра турнир эрудитов «Культура речи педагога»  | ДокладДеловая игра | Заведующий |
| 3 | Аналитическая часть |
| 1 | «Активизация, расширение и обогащение словаря дошкольников через театральную деятельность» | Итоги тематического контроля | Заведующий |
| 2 | Делимся опытом работы | Доклады | Воспитатели |
| 4 | Решение педсовета |  | Заведующий |

**Педсовет № 4**«Оценка деятельности коллектива МБДОУ

За 2021-2022 учебный год»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| ***Подготовка к педсовету*** |
| 1. | Просмотр итоговых занятий по группамМониторинг усвоения детьми ООП возрастным группам | ЗаведующийПедагоги |
| 2. | Анализ заболеваемости, организация и осуществление оздоровительной работы за год | Медсестра |
| 3. | Мониторинг «Готовность детей старшей группы к школе» | Психолог |
| 4. | Составление   плана работы на июнь месяц | Творческая группа |
| 5. | Анализ выполнения годового плана, проект решения педагогического совета и его утверждение | Заведующий |
| ***План педсовета*** |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Форма*** | ***Ответственный*** |
| 1. | Отчет специалистов и воспитателей групп о выполнении годовых планов | Доклад | воспитатели |
| 2. | Организация и осуществление оздоровительной работы за год, анализ заболеваемости | Отчет | Медсестра  |
| 6. | Выполнение годового плана | Анализ | Заведующий |
| 7. | Утверждение плана работы на летний период | Обсуждение, утверждение | Заведующий ДОУ |
|  |  |  |

**План проведения родительских собраний**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Время проведения** | **Общее родительское собрание** | **Родительское собрание в старшей и средней группе** | **Родительское собрание во 2 группе раннего развития и в младшей группе** |
| **сентябрь** | Направления работы ДОУ на учебный год | Направление работы группы на учебный год | Адаптация к детскому саду. Кризис трех лет. |
| **декабрь** |  | Здоровьесберегающие технологии в ДОУ | Воспитание самостоятельности у детей  |
| **февраль** |  | В игре готовимся к школе | Учим ребенка говорить правильно |
| **май** | Подведение итогов работы ДОУ за учебный год | Чему мы научились | Итоговое родительское собрание «Вот и стали мы на год взрослей» |

|  |  |
| --- | --- |
| Утверждаю:Директор Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « Средняя школа № 2 ст.Архонская»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Крутоголова Ю.В.Пр № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Утверждаю:Заведующая«Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6ст. Архонская»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Александрова Т.А.Пр. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**План работы по преемственности ДОУ и школы на 2021-2022 год**

**Задачи:**

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.

2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.

3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы** |
| Взаимное посещение школы и детского сада (НОД, уроков).Участие в педагогических советов.Взаимное консультирование.День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков). | В течение года | Заведующий ВоспитателиСтаршей . группы |
| **Содержание работы по ознакомлению детей со школой** |
| Праздник в ДОУ «День знаний» Посещение торжественной линейки в школе.Экскурсия к зданию школы. | Сентябрь |  Воспитатели старшей группы |
| Беседа о школе.Экскурсия в библиотеку школы.Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов). | Октябрь |
| Приглашение выпускников прошлых лет.Чтение и рассказывание стихов о школе.Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь. | Ноябрь |
| Изобразительная деятельность на тему школы.Выставка детских работ «Что я знаю о школе».Сюжетно-ролевая игра «Школа».Словесные и дидактические игры школьной тематики.Знакомство с пословицами и поговорками об учении.Вечер загадок «Скоро в школу».Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель». | В течение года |
| Экскурсия в спортивный зал школы. | Декабрь |
| Экскурсия в 1 класс школы, встреча с выпускниками. | Апрель |
| Праздник в ДОУ «До свидание, детский сад». | Май  |
| **Содержание работы по взаимодействию с родителями** |
| Консультация «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе. | Сентябрь | воспитателипедагоги школы |
| Индивидуальные консультации с педагогами ДОУ.  | В течение года | воспитатели |
| Оформление папки для родителей «Что должен уметь будущий первоклассник» | Ноябрь |
| Консультация «Леворукий ребенок» | Январь | Воспитатели ст.гр. |
| Консультация «Психологическая готовность к школе» | Февраль |
| Консультация «Трудности обучения в школе детей с нарушением речи» | Март |
| Анкетирование «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?»Круглый стол «Скоро в школу» | Апрель |
| Праздник в ДОУ «До свидание, детский сад». | Май  | Воспитатели старшей группы |

Утверждаю:

 Заведующая

 «Муниципальное бюджетное дошкольное

образовательное учреждение

 «Детский сад № 6 ст. Архонская»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Александрова Т.А.

**План мероприятий по пожарной безопасности на 2021 -2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответственный за выполнение** |
| 1 | -Инструктивно - методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности.-Проведение тематической непосредственно образовательной  деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми. | Сентябрь    В течение года | Старший воспитатель   Воспитатели групп |
| 2 | Встреча с пожарными ПЧ, экскурсия в пожарную часть. | В течение года | Воспитатели групп |
| 3 | Выставка  детских рисунков «Огонь – друг, огонь - враг» | Ноябрь |  Воспитатели групп |
| 4 | Консультирование  родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников. | Декабрь |  Воспитатели групп |
| 5 | Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности. | В течение года | Воспитатели групп |
| 6 | Проведение тематической непосредственно образовательной  деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «При пожаре не зевай, огонь водою заливай». | Февраль Март |  Воспитатели групп |
| 7 | Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего возраста. | Апрель | Воспитатели групп |
| 8 | Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.Информации по пожарной безопасности для родителей.Беседы с детьми« Служба 01 всегда на страже». | Май |  Воспитатели групп |

Утверждаю:

 Заведующая

 «Муниципальное бюджетное дошкольное

образовательное учреждение

 «Детский сад № 6 ст. Архонская»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Александрова Т.А.

**План мероприятий по безопасности дорожного движения**

**на 2021 -2022 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия**  | **Срок****проведения** | **Ответственные** |
| ***Работа с педагогами.***1.      Самоанализ педагогов «Что я знаю о ПДД».Консультация по организации предметно-развивающей среды в группах по обучению дошкольников ПДД. |  Сентябрь | Старший воспитательВоспитательТахохова С.Н. |
| 1. Организация сюжетно-ролевых игр по ПДД 2.Консультация «Формирование у детей навыков осознанно безопасного поведения на улице» | В течение годаОктябрь | ВоспитателиВоспитатель Мальченко Н.М. |
| 1.Оформление папки-передвижки «Рекомендации для родителей о ПДД» |  Ноябрь - Декабрь | Воспитатели групп |
| 1.  Организация и проведение игр с детьми по ПДД, изготовление атрибутов для подвижных игр    | Февраль  | Воспитатели |
| 1. Конкурс детских рисунков «Правила пешеходов»   | Апрель | Воспитатели |
| 1.Консультация по ОБЖ детей летом, профилактика травматизма по ПДД | Май | ВоспитательЕвсюкова Г.М. |
|  1.Проведение мероприятий в ДОУ « Знатоки ПДД» | 25 июня | Воспитатель Евсюкова Г.М. |
| ***Работа с детьми***1. Минутка безопасности-беседы, рассматривание иллюстраций, использование ИКТ по ПДД | В течение года |  Педагоги ДОУ   |
| 1. Проведение досугов «Уроки светофора» 2.Дидактические игры с детьми по ПДД | Октябрь | Педагоги ДОУ |
| 1. Цикл бесед: «Изучаем правила дорожного движения» | Ноябрь | Педагоги ДОУ |
| 1. Чтение художественной литературы по ПДД2.Продуктивные виды деятельности с детьми по ПДД 3.Беседы «Помнить обязан любой пешеход» | Январь | Педагоги ДОУ |
| 1. КВН «Что? Где? Когда?» (по правилам дорожного движения)2.Проведение подвижных игр с детьми по ПДД | Февраль  | Педагоги ДОУ |
| 1. Оформление выставки «Правила дорожного движения-наши лучшие друзья» | Март | Педагоги ДОУ |
| 1. Встреча с инспектором ГИБДДПраздник «Красный, желтый, зеленый»2. Занятие «Дорога памяти» посвященной 70-летию победы ВОВ | Апрель | Педагоги ДОУ |
| **Работа с родителями.**1.Анкетирование родителей «Осторожно, дорога!»Общее родительское собрание по вопросу организации и проведения работы с детьми и родителями по предупреждению ДДТТ 2.Всероссийское профилактическое мероприятие “Внимание-дети!”. |  Сентябрь | Воспитатели ДОУ |
| 1.Акция: «Ребенок-главный пассажир»«Осторожно-гололед»«Притормози» | ОктябрьФевральИюнь | Воспитатели ДОУ |
| 1.Оформление информационного материала для родителей в группах по ПДД | В течение года  | Воспитатели ДОУ |
| 1. Издание буклетов и памяток для родителей с рекомендациями по обучению ребенка ПДД. | В течение года | Воспитатели групп |
| 1.Конкурс на лучший плакат по ПДД | В течение года | Воспитатели групп |
| 1. Наглядная информация ОБЖ детей в летний период2.Профилактика ДТП | Май | Воспитатели групп |

**Самообразование педагогов на 2021-2022 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО педагога | Тема самообразования |
|  |  |
| Петрина А.А. | «Развитие игровой деятельности у детей раннего возраста» |
| Дзукоева С.Ю. | «Гендерное воспитание дошкольников в условиях детского сада» |
| Козлова С.И. | «Активизация словаря детей младшей возрастной группы» |
| Лазаренкова Г.Б. | «Формирование речи детей в игровой деятельности» |
| Мальченко Н.М. | «Приобщение воспитанников ДОУ к детской художественной литературе» |
| Тарасова Ю.П.Тахохова С.Н. | «Развитие творческих способностей через театральную деятельность» |
| Евсюкова Г.М. | «Развитие связной речи детей дошкольного возраста» |
| Троценко Н.И. | «Роль загадки в развитии дошкольника» |
| Чернуцкая Т.А. | «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности». |